

ПОЛОЖЕНИЕ
о Благодарности Президиума профсоюза работников государственных
учреждений и общественного обслуживания
Российской Федерации

1. Благодарность Президиума профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации* (образец бланка прилагается) учреждена для поощрения профсоюзных работников, активистов и организаций за плодотворное участие в деятельности Профсоюза, а также других лиц и организаций за содействие органам Профсоюза в выполнении ими уставных задач.

2. Благодарность Президиума Профсоюза объявляется Распоряжением Председателя Профсоюза на основании представлений, поступивших от коллегиальных выборных органов региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза и заместителей Председателя Профсоюза.

3. Для рассмотрения вопроса о награждении Благодарностью Президиума Профсоюза:

-комитеты региональных (межрегиональных) организаций представляют в Центральный комитет Профсоюза решение выборного коллегиального органа с приложением характеристики, а Председатель и заместители Председателя Профсоюза ходатайство, в которых указывается:

-для профсоюзных работников и активистов: фамилия, имя, отчество (полностью); дата рождения (день, месяц, год); стаж профсоюзной работы; наименование организации (структурного подразделения организации) без сокращения наименования; конкретные результаты профсоюзной деятельности; имеющиеся профсоюзные и другие награды;

-для организаций Профсоюза: полное наименование организации; Фамилия, имя, отчество председателя организации; конкретные результаты деятельности организации по выполнению требований Устава и программных задач Профсоюза за последние 5 лет; имеющиеся профсоюзные награды;

-для представителей социальных партнеров: фамилия, имя, отчество (полностью); наименование организации (без сокращения наименования); конкретные личные заслуги перед Профсоюзом или его организациями в деле развития социального партнерства;

-для руководителей организаций зарубежных профсоюзов: фамилия, имя, отчество (полностью); конкретные результаты работы по развитию сотрудничества с Профсоюзом;

* далее Благодарность Президиума Профсоюза

-для других лиц и организаций: фамилия, имя, отчество (полностью) или наименование организации (без сокращений) с указанием фамилии, имени, отчества руководителя организации; конкретные заслуги лица или организации в содействии Профсоюзу или его организации в реализации его уставных целей и задач.

4. Представления, в которых отсутствуют сведения, предусмотренные п.3 настоящего Положения, Президиумом Профсоюза не рассматриваются.

5. Кандидатуры лиц и организаций, представленные к награждению Благодарностью Президиума Профсоюза (за исключением руководителей организаций зарубежных профсоюзов и других лиц и организаций) могут быть награждены Благодарностью Президиума Профсоюза только при наличии у них наград комитета региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

6. Документы о награждении Благодарностью Президиума Профсоюза представляются в отдел организационной работы и кадровой политики ЦК Профсоюза не позднее 30 дней до предполагаемого вручения награды.

7. Благодарность Президиума Профсоюза вручается награжденному членами Центрального комитета Профсоюза в торжественной обстановке.

8. Оформление документов на награждение Благодарностью Президиума Профсоюза и учет награжденных осуществляет отдел организационной работы и кадровой политики ЦК Профсоюза.